

令和3年度第1期 要請期間 流川・薬研堀地区：5/12～6/1  
広島県内全域：5/16～6/1

申請締切日 6/30

令和3年5月  
感染症拡大防止協力支援金  
(令和3年度第1期)

申 請 手 引

一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会

## ～ 目 次 ～

- 1 協力支援金の概要
  - (1) 趣旨
  - (2) 流川・薬研堀地区について
  - (3) 広島県内全域について
  
- 2 申請手続き等
  - (1) 申請方法
  - (2) 申請書類
  - (3) 申請書類のファイリング例
  - (4) 申請受付期間
  - (5) 申請方法及び注意事項
  - (6) 重要事項
  - (7) 問い合わせ先
  
- 3 協力支援金の支給
  - (1) 協力支援金の支給の決定及び通知
  - (2) 協力支援金の支給
  
- 4 協力事業者の公表
  
- 5 支給決定の取消し及び協力支援金の返還
  
- 6 調査等への協力
  
- 7 その他

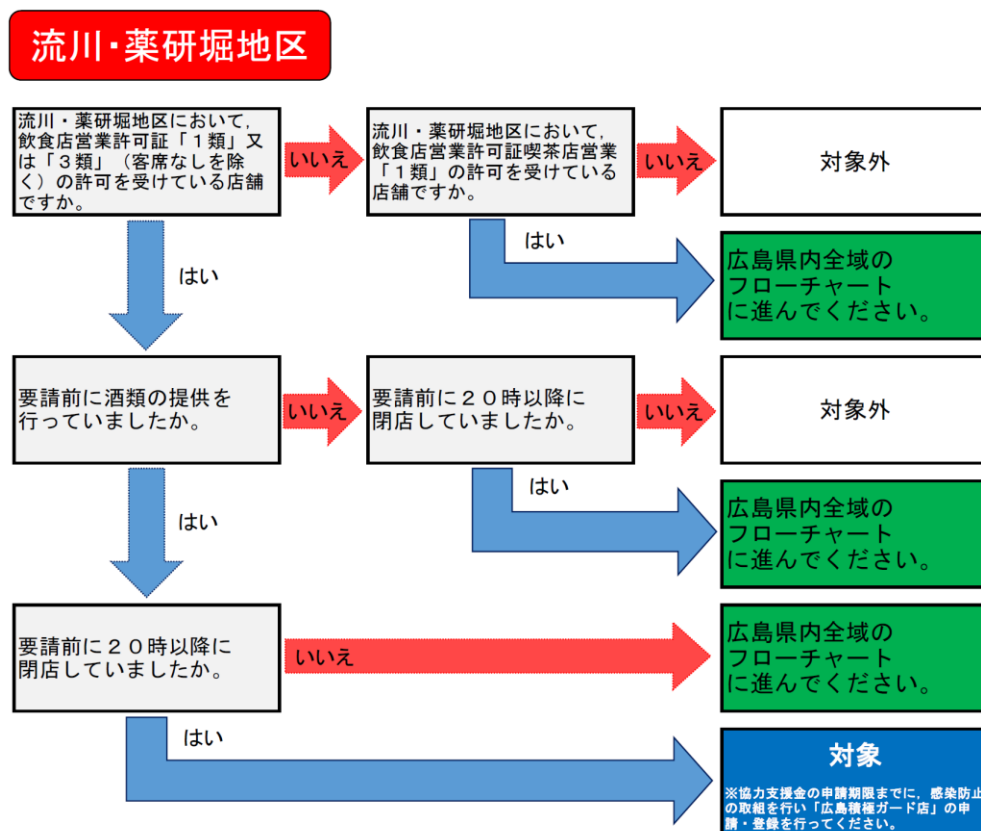
別表 申請書類について

# 1 協力支援金の概要

## (1) 趣旨

新型コロナウイルス感染症拡大防止を図ることを目的に、広島県からの要請にご協力いただいた事業者に対して、感染症拡大防止協力支援金（以下「協力支援金」という。）を支給します。

## (2) 流川・薬研堀地区について



### ◆対象者（流川・薬研堀地区）

次のいずれにも該当する事業者が対象です。

- ①飲食店の店舗が要請対象エリアに所在していること。
- ②「酒類」を提供する飲食店（飲食店営業許可「1類」または「3類」）で、屋内に常設の飲食スペースを設けていること。
- ③要請前に20時から5時までの間に営業を行っていること（閉店時間が20時以降であること。）。
- ④「広島積極ガード店」かつ「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」であること。

※ 協力支援金の申請期限までに、感染防止の取組を行い「広島積極ガード店」の申請・登録を行ってください。（「広島積極ガード店」の申請により、「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」として登録されます。）

※ 緊急事態宣言中における流川・薬研堀地区において、酒類を提供しない飲食店や要請前に20時より早く閉店していた酒類又はカラオケ設備を提供する飲食店は、県内全域の協力支援金の適用となります。

◆対象エリア（流川・薬研堀地区）

広島市中区

○胡町1番～5番

○堀川町1番～4番

○三川町1番・8番・9番

○新天地1番・6番・7番

○流川町・薬研堀・銀山町・弥生町・田中町・西平塚町のすべてのエリア



（出典：国土地理院の地理院地図）

◆支給要件（流川・薬研堀地区）

支給要件は、それぞれの期間によって異なります。

【期間A（5/12～5/15）】

- ・すべての日において、休業した場合のみ、休業申請となります。
- ・20時までの時短営業（酒類の提供11時～19時）を行った場合、時間短縮申請となります。

※ 1日でも通常営業（20時を超えて営業）を行った場合には、支給できません。

【期間B（5/16～5/31）】

期間の全日、酒類・カラオケ設備の提供を行わないことが要件となります。

- ・すべての日において、休業した場合のみ、休業申請となります。
- ・20時までの時短営業（酒類、カラオケ設備の提供なし）を行った場合、時間短縮申請となります。

※ 1日でも通常営業（20時を超えて営業）を行った場合には、支給できません。

【期間C（6/1）】

- ・休業か20時までの時短営業（酒類の提供11時～19時）のどちらかになります。

※ 通常営業（20時を超えて営業）を行った場合には、支給できません。

（注）店舗営業を休業しても、テイクアウト・デリバリー等を行った場合は、時短営業の金額で計算します。

◆支給額（流川・薬研堀地区）

支給要件は、PCR受検の有無やそれぞれの期間によって異なります。

【期間A（5/12～5/15）】，【期間C（6/1）】

中小企業	PCR無	PCR有
時短	1.5万円/日～4.5万円/日	2.0万円/日～6.0万円/日
休業	2.0万円/日～6.0万円/日	2.5万円/日～7.5万円/日

大企業	PCR無	PCR有
時短	最大10万円/日	最大15万円/日
休業	最大15万円/日	最大20万円/日

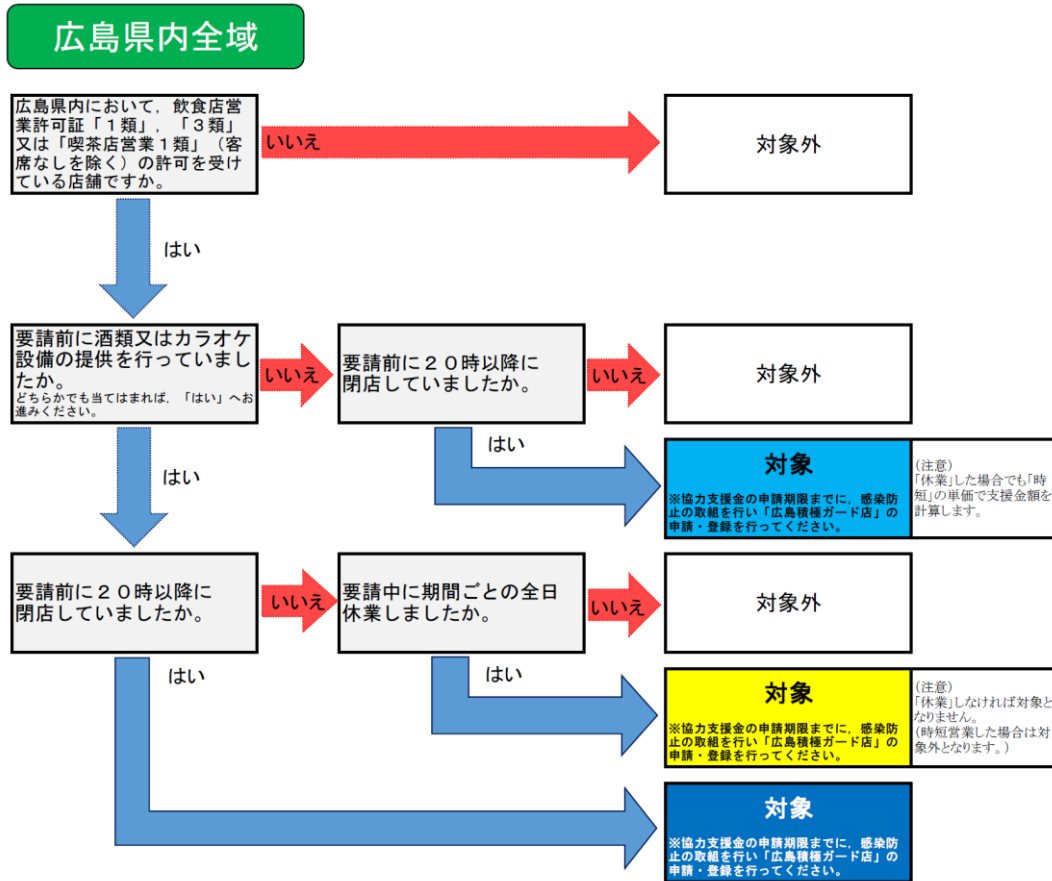
【期間B（5/16～5/31）】（緊急事態措置期間）

中小企業	PCR無	PCR有
時短	3.0万円/日～9.0万円/日	3.5万円/日～9.5万円/日
休業	3.5万円/日～9.5万円/日	4.0万円/日～10.0万円/日

大企業	PCR無	PCR有
時短	最大19万円/日	最大19.5万円/日
休業	最大19.5万円/日	最大20万円/日

（注）店舗営業を休業しても、テイクアウト・デリバリー等を行った場合は、時短営業の金額で計算します。

### (3) 広島県内全域について



#### ◆対象者（広島県内全域）

次のいずれにも該当する事業者が対象です。

- ① 飲食店の店舗が広島県内に所在していること。
- ② 飲食店（飲食店営業許可「1類」または「3類」、または喫茶店営業許可「1類」）で、屋内に常設の飲食スペースを設けていること。
- ③ 「酒類又はカラオケ設備を提供する飲食店」もしくは、「要請前に20時から5時までの間に営業を行っている飲食店（閉店時間が20時以降であること。）」
- ④ 「広島積極ガード店」かつ「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」であること。

※ 協力支援金の申請期限までに、感染防止の取組を行い「広島積極ガード店」の申請・登録を行ってください。（「広島積極ガード店」の申請により、「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」として登録されます。）

※ 流川・薬研堀地区の店舗で、この区分（県内全域）の対象となるのは、要請前の閉店時間が20時以降で酒類を提供しない飲食店や要請前に20時より早く閉店していた酒類又はカラオケ設備を提供する飲食店となります。

※ 流川・薬研堀地区で要請前に20時以降に酒類の提供を行っていた店舗は、この区分（県内全域）での申請はできません。（流川・薬研堀地区での申請しかできません。）

#### ◆対象エリア（広島県内全域）

広島県内全域

◆支給要件（広島県内全域）

支給要件は、それぞれの期間によって異なります。

【緊急事態措置期間（5/16～5/31）】

期間の全日、酒類及びカラオケ設備の提供を行わないことが要件となります。

- すべての日において、休業した場合のみ、休業申請となります。
- 20時までの時短営業（酒類、カラオケ設備の提供なし）を行った場合、時間短縮申請となります。
- ※ 準備期間（5/16～5/18）を利用の場合を除き、1日でも20時を超えて営業を行った場合には、支給できません。

【その他の期間（6/1）】

- 休業か20時までの時短営業（酒類の提供11時～19時）のどちらかになります。
- ※ 20時を超えて営業を行った場合には、支給できません。
- ※ 要請前の閉店時間が20時以降で、酒類又はカラオケ設備の提供を行っていない飲食店は、対象になります。（休業した場合でも、時短の金額で計算します。）
- ※ 要請前の閉店時間が20時より早い閉店で、酒類又はカラオケ設備を提供している飲食店は、休業した場合のみ対象（時短の場合は対象外。）となります。

（注）店舗営業を休業しても、テイクアウト・デリバリー等を行った場合は、時短営業の金額で計算します。

◆支給額（広島県内全域）

支給要件は、それぞれの期間によって異なります。

【緊急事態措置期間（5/16～5/31）】

	中小企業	大企業
時短	3.0万円/日～9.0万円/日	最大19万円/日
休業	3.5万円/日～9.5万円/日	最大19.5万円/日

【その他の期間（6/1）】

	中小企業	大企業
時短	1.5万円/日～4.5万円/日	最大10万円/日
休業	2.0万円/日～6.0万円/日	最大15万円/日

- ※ 要請前の閉店時間が20時以降で、酒類又はカラオケ設備の提供を行っていない飲食店は、休業した場合でも、時短の金額で計算します。
  - ※ 要請前の閉店時間が20時より早い閉店で、酒類又はカラオケ設備を提供している飲食店は、休業した場合のみ対象（時短の場合は対象外。）となります。
- （注）店舗営業を休業しても、テイクアウト・デリバリー等を行った場合は、時短営業の金額で計算します。

## 2 申請手続き等

### (1) 申請方法

#### 事業者ごとの申請

※ 要請に協力した店舗が複数店舗ある場合は、1回の申請で複数店舗分をまとめて申請してください。

※ 同一事業者からの複数回の申請は、認められません。

### (2) 申請書類

#### I 事業者関係の提出書類



必要な資料の項目	具体的な内容
ア) 事業者用チェックシート	(注) チェック後のシートも提出してください。
イ) 申請書	詳細は別表1をご確認ください。
ウ) 誓約書	詳細は別表2をご確認ください。
エ) 法人代表者または個人事業主の本人確認書類の写し	①住所、②氏名、③生年月日が確認できる公的証明書類の写し 【公的証明書類の例】運転免許証、保険証、在留カード (注) 住所変更がある場合は、裏面のコピーも必要です。 (注) マイナンバーカードの使用は控えてください。 (注) パスポートは公的証明書類として認められません。
オ) 振込先口座の通帳の写し	【通帳がある場合】 表紙と、表紙をめくった次のページ(金融機関コード、店番、口座番号、カタカナ表記の口座名義が記載されているページ)の写し 【ネットバンキングで通帳がない場合】 振込先口座を確認できる各銀行のホームページ画面 (注) 振込先の口座名義は、申請者本人の名義に限ります(法人の場合は当該法人名義)。また、日本国内の口座に限ります。
カ) 令和元年または令和2年の確定申告書	詳細は別表3をご確認ください

#### II 店舗関係の提出書類

キ)～テ)の書類は、要請に協力した店舗数ごとにまとめて提出してください。

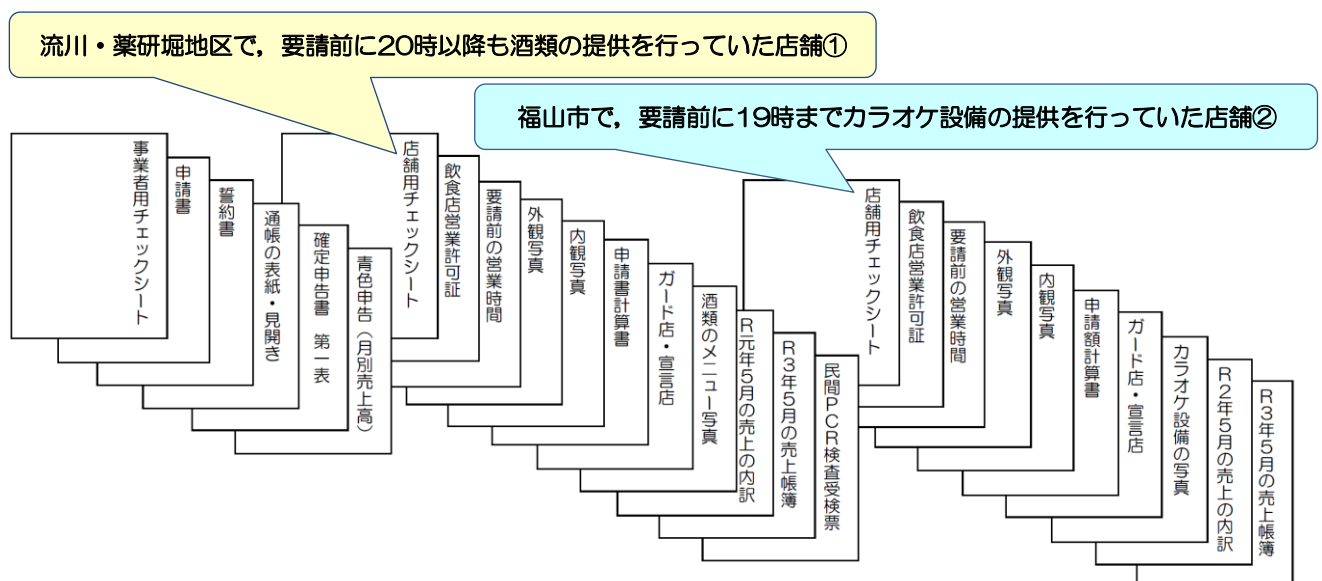
必要な資料の項目	具体的な内容
キ) 店舗用チェックシート	(注) このシートも提出してください。
ク) 店舗情報シート	詳細は別表4をご確認ください。
ケ) 飲食店営業許可証の写し	有効期間に協力した期間のすべての日を含む必要があります。 (注) 要請期間中に更新を行っている場合は新旧の許可証の写しを提出してください。また、店舗ごとに必要です。



必要な資料の項目	具体的な内容
<p>コ) 要請前の営業時間を証明する書類</p>	<p>要請前に20時以降も営業している店舗であることがわかる資料を提出してください。(手書きのものは認められません。)</p> <p>【証明書類の例】レジの記録、クレジットカードの明細、バーコード決済の明細、看板や入口への印字の写真、風俗営業(1号)許可証の写し、特定遊興飲食店営業許可証の写し、深夜酒類提供飲食店営業許可証の写し等</p> <p>(注) 20時以降の営業を証明できない場合は、対象外となります。</p>
<p>サ) ◎店舗の外観写真</p>	<p>営業時間短縮または休業のお知らせを店舗の外観に掲示している写真</p> <p>(注) 店舗の入口に営業時間短縮または休業していることを来店客に告知するポスターやチラシを張り、外観の写真(※チラシやステッカーそのものだけでなく、店舗入り口や看板等とチラシが画像に入っているもの)を撮ってください。</p> <p>(注) 店舗の入口に営業時間短縮または休業していることを来店客に告知するものを掲示していない場合、店舗のホームページやSNSなどで、広く一般の利用客向けに発信している画面の写しとともに店舗の外観写真を提出してください。</p>
<p>シ) ◎店舗の内観写真</p>	<p>店舗内の客席が確認できる写真</p> <p>(注) 営業時間短縮の場合には、店舗内に営業時間を短縮(酒類の提供は11時から19時まで)していることを来店客に告知するポスターやチラシを張り、内観の写真(※チラシそのものだけでなく、店舗内の席等が画像に入っているもの)を撮ってください。</p>
<p>ス) 計算書</p>	<p>詳細は別表5をご確認ください。</p> <p>(注) 店舗の所在地や申請要件、事業規模や売上高によって、様式が異なるため、該当する計算書を作成してください。</p> <p>(注) 申請額と交付額は一致しない場合があります。交付額は、確定申告書等により、一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会が決定します。</p>
<p>セ) ◎「広島積極ガード店」のステッカーと「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」の宣言書の掲示している写真</p>	<p>(注) 「広島積極ガード店」のステッカーと「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」の宣言書の両方の写真が必要です。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p>(注) 協力支援金の申請期限までに、感染防止の取組を行い「広島積極ガード店」の申請・登録を行ってください。(「広島積極ガード店」の申請により、「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」としても登録されます。)</p> <p>(注) ステッカーや宣言書の入手が間に合わない場合には、申請したことがわかる書類を送ってください。</p>

必要な資料の項目	具体的な内容
リ) ◎酒類のメニュー表の写真 ※ 該当する店舗のみ	店舗内に置いてある（壁等に掲示してある）メニュー表の写真 （注）メニュー表がない場合は、酒類が陳列されている棚やビールサーバー等、酒類を提供していることがわかる写真を撮ってください。
タ) ◎カラオケ設備の写真 ※ 該当する店舗のみ	店舗内に置いてあるカラオケ設備の写真
チ) 令和元年または令和2年の確定申告書の5月の売上高の内訳がわかる資料	（注）申請額の計算書の「令和元年又は令和2年の5月の売上高」は店舗ごとの飲食に関する売上のみが該当します。 （注）次のとおり、内訳書を作成してください。 ・飲食事業と他の事業（建設業、コンサル等）の内訳 ・飲食事業のうち、店舗ごとの内訳 ・該当店舗の売上のうち、飲食以外（物販等）がある場合、その内訳
ツ) 対象月（5月）の売上に係る売上帳簿の写し	（注）令和3年5月の売り上げがない場合、直近の売り上げがある月の日ごとの帳簿を提出してください。 （注）店舗の売上帳簿がわかるように明記してください。
テ) PCR検査の受検を証明する書類 ※ 流川・薬研堀地区で、要請前に20時以降も酒類の提供を行っていた店舗のみ	（注）民間のPCR検査を受けた場合のみ必要です。（広島県実施のPCR検査を受検した場合には、不要です。） （注）要請がなければ、この期間中に働く予定だったすべての従業員がPCR検査を5月6日～6月1日までに1回以上PCR検査を受ける必要があります。なお、従業員には、アルバイトやパートも含まれます。 （注）すべての従業員のPCR受検が確認できなかった場合、PCR受検なしとして交付額を決定します。

### (3) 申請書類のファイリング例



(4) 申請受付期間

令和3年6月2日(水)から令和3年6月30日(水)まで(消印有効)

(5) 申請方法及び注意事項

**電子申請又は郵送**での申請のみ受け付けます。

※ **電子申請の申請受付開始日は調整中です。**

※ 感染症拡大防止の観点から、**窓口での申請は受け付けておりません。**

※ 日曜日や祝日も配達されて配達状況の追跡が可能な**簡易書留による提出を推奨します。(控えは、結果が出るまで保管ください。)**

これまでの協力支援金では定形外郵便で申請され、封筒が提出先に届かなかった事例が数件あり、不交付となりました。

※ 切手を貼付けのうえ、裏面には差出人の住所、氏名を必ずご記入ください。

※ 普通郵便で提出される方は、**料金不足にご注意ください。**

**不足があった場合は返送されます**ので、投函前に十分ご確認ください。

【宛先】〒730-0856

広島県広島市中区河原町1番26号(広島県環衛ビル)

広島県協力支援金センター

(一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会)

《その他の注意事項》

- 申請書類に不足や記入漏れ等の不備があった場合、審査担当者から連絡させていただきます。申請書には必ず、日中(9時30分~17時)に対応可能な連絡先の記入をお願いします。
  - 申請書類が全て確認できなければ、支給のための審査ができません。提出前に書類が揃っているかご確認をお願いします。
- なお、審査後は、申請書類を一切返却いたしませんので、ご注意ください。

## (6) 重要事項

- 交付額は、提出された確定申告書等により、一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会が確認し、決定します。このため、申請額と交付額は一致しない場合があります。
- 広島県内の全ての飲食店を見回っています。営業が確認できたにも関わらず休業として申請された場合や、酒類提供を把握した場合など、事実と相違する時は、交付額を変更又は不交付とします。その際、悪質と認めるときは、返還の対象となる支援金と同額の違約金の納付を併せて求める場合があります。
- 実際に確定申告されていたとしても、確定申告書の添付がない場合、1日あたりの基準額は、最低額とします。支援金の交付後、追加提出による額の変更は認められません。
- 要請がなければ働く予定だった、アルバイトやパートも含めて、すべての従業員が令和3年5月6日（木）～6月1日（火）の間にPCR検査を1回以上受検してください。従業員全員のPCR受検が確認できなかった場合、PCR受検なしとして交付額を決定します。

## (7) 問い合わせ先

広島県協力支援金センター

電話番号：082-248-6851

開設時間：月・水・金（9時30分～12時，13時～20時）

火・木・土（9時30分～12時，13時～17時） ※日，祝日を除く

### 3 協力支援金の支給

#### (1) 協力支援金の支給の決定及び通知

申請書類を受理した後、その内容を審査のうえ、適正と認められるときは協力支援金を支給します。

支給決定の通知は、申請いただいた口座への振り込みをもって行い、通知書等の送付はありません。

**振込元の口座名義は「ヒロシマツインセンター」です。**

#### (2) 協力支援金の支給

申請いただいた口座に振り込みますので、申請書の控えをお手元に保管していただくようお願いします。

### 4 協力事業者の公表

申請者については、要請等に対して協力を表明していただいた事業者として、次の内容をホームページ上にご紹介させていただきます。

#### 【公表情報】

- ・対象施設名（店舗名または屋号等）及び所在地（町丁目まで）
- ・要請前の通常営業時間 など

### 5 支給決定の取消し及び協力支援金の返還

協力支援金の支給後、支給要件に該当しない事実や不正等が発覚した場合等は、協力支援金の支給決定を取消し、一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会会長の指定する期日までに全額返金いただきます。

その際、悪質と認めるときは、返還の対象となる支援金と同額の違約金の納付を併せて求める場合があります。

### 6 調査等への協力

協力支援金の適正な支出のため、必要に応じて申請者等に対し、調査、報告、是正その他必要な措置を求めることがあります。その場合、申請者等はこれに応じる必要があります。

### 7 その他

・提出された申請等に不備があった場合、一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会は申請者に不備解消について連絡します。一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会が指定する期限までに申請等が再度行われなかった場合は、申請者が協力支援金の支給を受けることを辞退したものとみなします。

・個人情報の取り扱いに関して、一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会が事務の一部を委託する事業者と共有します。（本協力支援金の審査・支給に関する事務に限る。）

・申請で提出いただいた営業に関して必要な許認可等について、所管官庁等への申請情報等と照合します。（本協力支援金の審査・支給に関する事務に限る。）

・申請書類に記載された情報を広島県、広島県警察本部、税務機関、市町などの行政機関に提供することがあります。

・ご提出いただいた申請書類に記載された情報は、本協力支援金の審査・支給に関する事務に限り使用し、同意事項及び誓約事項を除き、他の目的には使用しません。

## 申請書について

## 1 申請書（オモテ面）

要請期間 流川・葉研堀地区：5/12～6/1 広島県内全域：5/16～6/1		令和3年度第1期 申請締切日 6/30			
<b>感染症拡大防止協力支援金（令和3年度第1期）申請書</b>					
一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会会長 様 広島県からの営業時間短縮等の要請に基づき、次のとおり取り組んだため、 感染症拡大防止協力支援金（令和3年度第1期）を申請し、請求します。 なお、記入した事項については、事実と相違ありません。					
《事務局使用欄》					
提出日	令和 3 年	月	日		
1 申請者の情報（法人の場合は会社の所在地を、個人事業主の場合は代表者の住所を記入してください。）					
① 申請者名	法人	フリガナ			
		名称			
		法人番号			
		住所	〒 -		
	常時雇用する 従業員数	人	資本金又は 出資金	円	
	個人	フリガナ			
		名称			
		住所	〒 -		
常時雇用する 従業員数	人				
② 担当者	フリガナ				
	名称				
	連絡先	電話番号：	- -		
		メールアドレス：	@		
※連絡先の電話番号は、午前9時から午後5時に繋がる電話番号を記入してください。					
2 振込先情報					
金融機関名		金融機関コード			
			(4桁)		
③ 本・支店名		支店コード			
			(3桁)		
預金種別	1:普通 2:当座 (いずれかを○で囲んでください)	口座番号			
			(7桁)		
フリガナ					
口座名義人					
※必ず申請者名義の口座を指定してください。 (申請者が法人の場合は当該法人、個人事業者の場合は当該個人の口座に限ります。)					
3 申請額等					
④ 申請店舗数		店			
申請額		円			
※ ウラ面につづく					

注意  
オモテ、ウラの両面  
記入してください。

注意  
提出する申請書の控  
えを1部お手元に保  
管していただくよう  
お願いします。

①住所  
法人の場合は会社の  
所在地を、個人事業  
主の場合は代表者の  
住所を記入してくだ  
さい。

②連絡先  
日中連絡が取れる  
方の情報を必ず記  
入してください。  
センターから申請  
に関するお問い合  
わせをすることが  
あります。

③振込先口座  
振込先の口座名義  
は、申請者本人の名  
義に限ります（法人  
の場合は当該法人名  
義）。  
また、日本国内の口  
座に限ります。

④申請額  
申請書（ウラ面）の  
申請額⑥と一致させ  
てください。

2 申請書（ウラ面）

※ 要請に協力した広島県内のすべての店舗を記入してください。）

申請者名	
------	--

感染症拡大防止協力支援金（令和3年度第1期）申請書（ウラ面）

申請店舗集計表

⑤

店舗番号	要請に協力した広島県内の店舗名(屋号)	店舗ごとの申請額
1		円
2		円
3		円
4		円
5		円
6		円
7		円
8		円
9		円
10		円
11		円
12		円
13		円
14		円
15		円
16		円
17		円
18		円
19		円
20		円
<b>⑥</b>		申請額(合計) 円

※ 申請店舗の記入欄が足りない場合は、別途、一覧表を作成の上、提出してください。

⑤申請店舗集計表  
申請店舗の記入欄  
が足りない場合は  
別途、一覧表を作  
成の上、提出して  
ください。  
「店舗ごとの申請  
額」は、店舗情報  
シートの「この店  
舗の申請額」と一  
致しているか確認  
してください。

⑥申請額  
申請書（オモテ面）  
の申請額④と一致さ  
せてください。



誓約書について

必ず自署していただくをお願いします。

**誓約書**

私は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のための広島県における時間短縮等の要請に基づき、「感染症拡大防止協力支援金(令和3年度第1期)(以下「支援金」)」交付を申請するに当たり、次の内容について、誓約します。

この誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、貴職において必要と判断した場合に、当方の個人情報を関係行政機関(国, 広島県, 市町, 警察など)に提供することについて同意します。

記

---

**1 反社会的行為に関して**

- (1) 暴力団(暴力団排除条例(平成22年広島県条例第37号)第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)又は暴力団員等(同条例第2条第3号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。)ではありません。
- (2) 事業者の役員等(個人である場合はその者, 法人その他の団体である場合は役員(業務を執行する社員, 取締役, 執行役又はこれらに準ずる者をいい, 相談役, 顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず, 当該団体に対し業務を執行する社員, 取締役, 執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含む。)をいう。以下同じ。)が自己, 自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって, 暴力団又は暴力団員等を利用するなどしていません。
- (3) 事業者の役員等が, 暴力団又は暴力団員等に対して, 資金等を供給し, 又は便宜を供与するなど直接的あるいは間接的に暴力団の維持, 運営に協力し, 若しくは関与していません。
- (4) 事業者の役員等が, 暴力団又は暴力団員等であることを知りながらこれを不当に利用するなどしていません。
- (5) 事業者の役員等が, 暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有していません。

**2 その他この申請に関して**

- (1) 申請内容は事実に相違なく, 申請要件を満たしています。虚偽が判明した場合は, 協力支援金の返還等に応じます。また, 一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会会長から, 返還の対象となる協力支援金と同額の違約金の納付を, 特に命じられた場合は, これに応じます。
- (2) 確定申告書の月別売上高の写しの提出が無いなどにより, 申請額と支給額が違う場合, 一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会会長の支給額決定に応じます。
- (3) 一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会会長および広島県から立入検査・報告・是正のための措置等の求めがあった場合は, これに応じます。
- (4) 施設名(屋号)等(住所, 通常の営業時間など)の公表に応じます。
- (5) 広島県, 警察, 税務機関, 市町などの関係行政機関から申請書類に記載された情報の提出を求められた場合には, 提供することに同意します。

一般社団法人広島県生活衛生同業組合連合会会長 様

令和 3年 6月 2日

(申請者)

法 人 名 **広島県庁株式会社**

**①** 代表者氏名 **広島 一郎**

※法人の代表者又は個人事業主が自署してください。

注意  
ゴム印等は使用せず、必ず自署してください。

①代表者氏名  
個人事業主の場合は、個人事業主名を記入してください。



令和元年度又は令和2年度の確定申告書について

次の①②の資料を両方提出してください。

- ＜法人の場合＞①法人税の確定申告書別表一の控え  
②法人事業概況説明書（月別売上高）の控え等

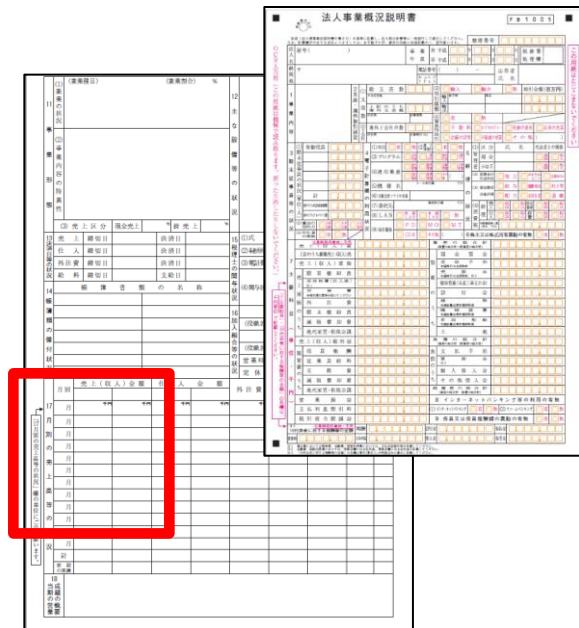
- ＜個人の場合＞①所得税の確定申告書第一表の控え  
②青色申告決算書（月別売上高）の控え等

＜法人の場合＞

①法人税の確定申告書別表一の控え

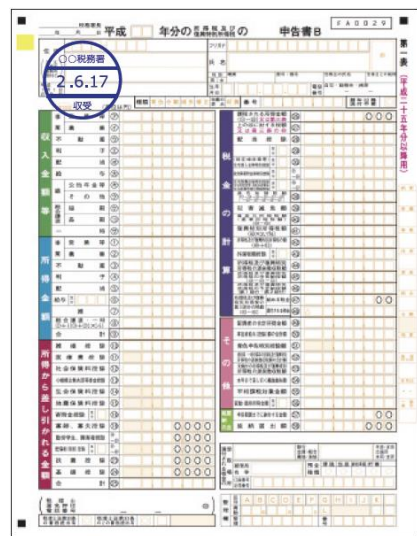


②法人事業概況説明書（月別売上高）の控え等

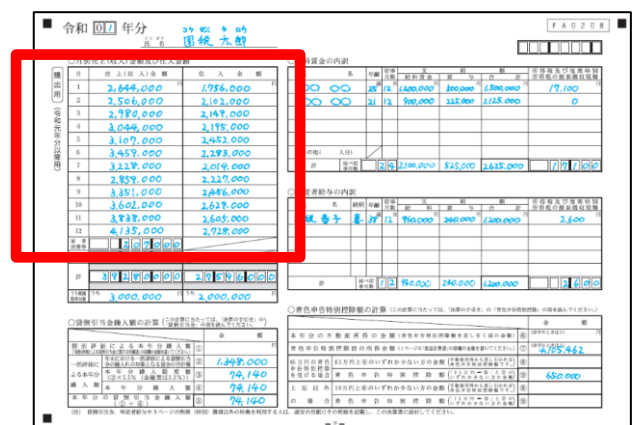


＜個人事業主の場合＞

①所得税の確定申告書第一表の控え



②青色申告決算書（月別売上高）の控え等



店舗情報シートについて

1 店舗情報シート（オモテ面）

※要請に応じた広島県内の店舗ごとに作成が必要です。

店舗情報シート

申請者名			
1 店舗情報			
店舗番号	(申請書ウラ面の「集計表」の店舗番号と一致する番号を記入してください。)		
① 営業許可証許可番号	第 号	許可証の名義人	② <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> その他 ( )
フリガナ			
店舗名(屋号)			
店舗の所在地	〒 -		
電話番号	- -		
2 取組内容			
③ 要請前の営業時間	時 分 から 時 分 まで		
④ 期間中の営業時間及び酒類の提供時間	期間A 5/12~5/15  ※流川・薬研堀地区で、要請前に20時以降に酒類の提供を行っていた店舗のみが対象の期間です。	<input type="checkbox"/> 時短営業 時 分 から 時 分 まで (うち酒類の提供時間) 時 分 から 時 分 まで  <input type="checkbox"/> 休業  <input type="checkbox"/> 協力なし	
	期間B (緊急事態措置期間) 5/16~5/31  (酒類及びカラオケの提供を行わないことが支給要件の期間です。)	<input type="checkbox"/> 時短営業 時 分 から 時 分 まで  <input type="checkbox"/> 休業  <input type="checkbox"/> 協力なし	
	期間C (その他の期間) 6/1	<input type="checkbox"/> 時短営業 時 分 から 時 分 まで (うち酒類の提供時間) 時 分 から 時 分 まで  <input type="checkbox"/> 休業  <input type="checkbox"/> 協力なし	
3 この店舗の申請額			
	円	(申請書ウラ面の「集計表」にも同じ金額を記入してください。)	

①営業許可証  
許可番号は、右上に記載されている4桁の数字を記入してください。

②営業許可証  
許可証の名義人申請者本人以外の場合、申請者本人との間柄を( )内に記入してください。

③従前の営業時間  
要請前の通常営業時間がわかる書類を提出してください。  
(例)レジの記録、クレジットカードの明細、バーコード決済の明細、看板や入口への印字、風俗営業(1号)許可証の写し、特定遊興飲食店営業許可証の写し、深夜酒類提供飲食店営業許可証の写し等

④協力内容  
時短営業又は休業のどちらかをチェックしてください。  
時短営業の場合には、要請期間中(営業時間短縮時の)営業時間と酒類の提供時間を記入してください。

2 店舗情報シート（ウラ面）

※流川・薬研堀地区の店舗で、要請前に20時以降も酒類の提供を行っていた店舗のみ記入してください。

店舗情報シート（ウラ面）

申請者名	
店舗名（屋号）	

4 PCR検査の受検状況等

この店舗の従業員数	人	(要請がなければ、この期間中に働く予定だったすべての従業員数を記入してください。なお、従業員には、アルバイトやパートも含まれます。)
-----------	---	--

5

5/6から6/1までのPCR検査の受検状況	<input type="checkbox"/> この店舗のすべての従業員が受検した。 <input type="checkbox"/> この店舗のすべての従業員が受検していない。
-----------------------	---

PCR受検者の一覧	氏名	生年月日	検査キット提出日
	1		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

※PCR受検者名簿の記入欄が足りない場合は、別途、一覧表を作成の上、提出してください。

※ 民間のPCR検査を受検した場合には、受検したことがわかる書類を提出してください。  
 ※ 受検の記録が確認できない場合、「受検なし」の場合の単価で計算した支給額とします。

**5 PCR検査**  
 要請がなければ、この期間中に働く予定だった、アルバイトやパートを含む、すべての従業員が受検したかどうかを選択し、チェックを入れてください。

**注意**  
 民間のPCR検査を受検した場合には、受検したことがわかる書類を提出してください。

**注意**  
 PCR受検の記録が確認できない場合、「受検なし」の場合の単価で計算した支給額とします。

支援金の計算書について

1 流川・薬研堀地区の中小企業（個人事業主）

流川・薬研堀地区	中小企業（個人事業主）																																				
<b>支援金の計算書</b>																																					
店舗番号	店舗名（屋号）																																				
<p>売上高方式</p> <p>次の計算式により、申請額を確定してください。</p> <p>申請額等を必ずご確認のうえ、該当箇所を選択してください。</p>																																					
<p>(1) 期間A (5/12~5/15)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">令和元年又は令和2年5月の売上高</td> <td style="width: 45%; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価</td> <td style="width: 25%; border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">①</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">5,000,000</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">②</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">49,000</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">÷ 31 × 0.3（千円単位で切り上げ） =</p>		令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価		①	5,000,000	②	49,000																												
令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価																																			
①	5,000,000	②	49,000																																		
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #ffff00; padding: 2px;">基準額</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">②'</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">49,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-size: small;">(下限2.5万円, 上限7.5万円)</td> </tr> </table>		基準額		②'	49,000	(下限2.5万円, 上限7.5万円)																															
基準額																																					
②'	49,000																																				
(下限2.5万円, 上限7.5万円)																																					
<p>【期間A (5/12~5/15)】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;">1つ選択</th> <th style="width: 20%; border: 1px solid black;">5/12~5/15の取組内容</th> <th style="width: 20%; border: 1px solid black;">すべての従業員のPCR検査</th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;"></th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;"></th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;">申請額 (A)</th> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input checked="" type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">休業</td> <td style="border: 1px solid black;">○受検済み</td> <td style="border: 1px solid black;">②'</td> <td style="border: 1px solid black;">× 4日 =</td> <td style="border: 1px solid black;">196,000</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">休業</td> <td style="border: 1px solid black;">×受検なし</td> <td style="border: 1px solid black;">②' × 0.8</td> <td style="border: 1px solid black;">(千円単位で切り上げ) × 4日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">時間短縮</td> <td style="border: 1px solid black;">○受検済み</td> <td style="border: 1px solid black;">②' × 0.8</td> <td style="border: 1px solid black;">(千円単位で切り上げ) × 4日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">時間短縮</td> <td style="border: 1px solid black;">×受検なし</td> <td style="border: 1px solid black;">②' × 0.6</td> <td style="border: 1px solid black;">(千円単位で切り上げ) × 4日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">1日でも協力なし</td> <td style="border: 1px solid black;">—</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> <td style="border: 1px solid black;">=</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>		1つ選択	5/12~5/15の取組内容	すべての従業員のPCR検査			申請額 (A)	<input checked="" type="radio"/>	休業	○受検済み	②'	× 4日 =	196,000	<input type="radio"/>	休業	×受検なし	②' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 4日 =		<input type="radio"/>	時間短縮	○受検済み	②' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 4日 =		<input type="radio"/>	時間短縮	×受検なし	②' × 0.6	(千円単位で切り上げ) × 4日 =		<input type="radio"/>	1日でも協力なし	—		=	
1つ選択	5/12~5/15の取組内容	すべての従業員のPCR検査			申請額 (A)																																
<input checked="" type="radio"/>	休業	○受検済み	②'	× 4日 =	196,000																																
<input type="radio"/>	休業	×受検なし	②' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 4日 =																																	
<input type="radio"/>	時間短縮	○受検済み	②' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 4日 =																																	
<input type="radio"/>	時間短縮	×受検なし	②' × 0.6	(千円単位で切り上げ) × 4日 =																																	
<input type="radio"/>	1日でも協力なし	—		=																																	
<p>(2) 期間B (5/16~5/31)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">令和元年又は令和2年5月の売上高</td> <td style="width: 45%; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価</td> <td style="width: 25%; border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">①</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">5,000,000</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">③</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">65,000</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">÷ 31 × 0.4（千円単位で切り上げ） =</p>		令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価		①	5,000,000	③	65,000																												
令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価																																			
①	5,000,000	③	65,000																																		
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #ffff00; padding: 2px;">基準額</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">③'</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">65,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-size: small;">(下限4万円, 上限10万円)</td> </tr> </table>		基準額		③'	65,000	(下限4万円, 上限10万円)																															
基準額																																					
③'	65,000																																				
(下限4万円, 上限10万円)																																					
<p>【期間B (5/16~5/31)】 ※流川・薬研堀地区の場合、準備期間はありません</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;">1つ選択</th> <th style="width: 20%; border: 1px solid black;">5/16~5/31の取組内容</th> <th style="width: 20%; border: 1px solid black;">すべての従業員のPCR検査</th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;"></th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;"></th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;">申請額 (B)</th> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input checked="" type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">休業</td> <td style="border: 1px solid black;">○受検済み</td> <td style="border: 1px solid black;">③'</td> <td style="border: 1px solid black;">× 16日 =</td> <td style="border: 1px solid black;">1,040,000</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">休業</td> <td style="border: 1px solid black;">×受検なし</td> <td style="border: 1px solid black;">③' - 5,000</td> <td style="border: 1px solid black;">× 16日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">時間短縮</td> <td style="border: 1px solid black;">○受検済み</td> <td style="border: 1px solid black;">③' - 5,000</td> <td style="border: 1px solid black;">× 16日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">時間短縮</td> <td style="border: 1px solid black;">×受検なし</td> <td style="border: 1px solid black;">③' - 10,000</td> <td style="border: 1px solid black;">× 16日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">1日でも協力なし</td> <td style="border: 1px solid black;">—</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> <td style="border: 1px solid black;">=</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>		1つ選択	5/16~5/31の取組内容	すべての従業員のPCR検査			申請額 (B)	<input checked="" type="radio"/>	休業	○受検済み	③'	× 16日 =	1,040,000	<input type="radio"/>	休業	×受検なし	③' - 5,000	× 16日 =		<input type="radio"/>	時間短縮	○受検済み	③' - 5,000	× 16日 =		<input type="radio"/>	時間短縮	×受検なし	③' - 10,000	× 16日 =		<input type="radio"/>	1日でも協力なし	—		=	
1つ選択	5/16~5/31の取組内容	すべての従業員のPCR検査			申請額 (B)																																
<input checked="" type="radio"/>	休業	○受検済み	③'	× 16日 =	1,040,000																																
<input type="radio"/>	休業	×受検なし	③' - 5,000	× 16日 =																																	
<input type="radio"/>	時間短縮	○受検済み	③' - 5,000	× 16日 =																																	
<input type="radio"/>	時間短縮	×受検なし	③' - 10,000	× 16日 =																																	
<input type="radio"/>	1日でも協力なし	—		=																																	
<p>(3) 期間C (6/1)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">令和元年又は令和2年5月の売上高</td> <td style="width: 45%; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価</td> <td style="width: 25%; border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">①</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">5,000,000</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">④</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">49,000</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">÷ 31 × 0.3（千円単位で切り上げ） =</p>		令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価		①	5,000,000	④	49,000																												
令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価																																			
①	5,000,000	④	49,000																																		
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #ffff00; padding: 2px;">基準額</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center;">④'</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">49,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-size: small;">(下限2.5万円, 上限7.5万円)</td> </tr> </table>		基準額		④'	49,000	(下限2.5万円, 上限7.5万円)																															
基準額																																					
④'	49,000																																				
(下限2.5万円, 上限7.5万円)																																					
<p>【期間C (6/1)】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;">1つ選択</th> <th style="width: 20%; border: 1px solid black;">6/1の取組内容</th> <th style="width: 20%; border: 1px solid black;">すべての従業員のPCR検査</th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;"></th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;"></th> <th style="width: 10%; border: 1px solid black;">申請額 (C)</th> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input checked="" type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">休業</td> <td style="border: 1px solid black;">○受検済み</td> <td style="border: 1px solid black;">④'</td> <td style="border: 1px solid black;">× 1日 =</td> <td style="border: 1px solid black;">49,000</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">休業</td> <td style="border: 1px solid black;">×受検なし</td> <td style="border: 1px solid black;">④' × 0.8</td> <td style="border: 1px solid black;">(千円単位で切り上げ) × 1日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">時間短縮</td> <td style="border: 1px solid black;">○受検済み</td> <td style="border: 1px solid black;">④' × 0.8</td> <td style="border: 1px solid black;">(千円単位で切り上げ) × 1日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">時間短縮</td> <td style="border: 1px solid black;">×受検なし</td> <td style="border: 1px solid black;">④' × 0.6</td> <td style="border: 1px solid black;">(千円単位で切り上げ) × 1日 =</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"><input type="radio"/></td> <td style="border: 1px solid black;">協力なし</td> <td style="border: 1px solid black;">—</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> <td style="border: 1px solid black;">=</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>		1つ選択	6/1の取組内容	すべての従業員のPCR検査			申請額 (C)	<input checked="" type="radio"/>	休業	○受検済み	④'	× 1日 =	49,000	<input type="radio"/>	休業	×受検なし	④' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 1日 =		<input type="radio"/>	時間短縮	○受検済み	④' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 1日 =		<input type="radio"/>	時間短縮	×受検なし	④' × 0.6	(千円単位で切り上げ) × 1日 =		<input type="radio"/>	協力なし	—		=	
1つ選択	6/1の取組内容	すべての従業員のPCR検査			申請額 (C)																																
<input checked="" type="radio"/>	休業	○受検済み	④'	× 1日 =	49,000																																
<input type="radio"/>	休業	×受検なし	④' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 1日 =																																	
<input type="radio"/>	時間短縮	○受検済み	④' × 0.8	(千円単位で切り上げ) × 1日 =																																	
<input type="radio"/>	時間短縮	×受検なし	④' × 0.6	(千円単位で切り上げ) × 1日 =																																	
<input type="radio"/>	協力なし	—		=																																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%; background-color: #ff0000; color: white; text-align: center; padding: 5px;"><b>申請額 (A) ~ (C) 合計</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">③</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">1,285,000</td> </tr> </table>			<b>申請額 (A) ~ (C) 合計</b>	③	1,285,000																																
	<b>申請額 (A) ~ (C) 合計</b>																																				
③	1,285,000																																				

令和元年又は令和2年5月の売上高が5,000,000円の場合の例です。

① 令和元年又は令和2年5月の売上高  
店舗ごとの飲食に関する売上のみが該当します。確定申告書や内訳書の数字を入力してください。

② 申請額(A)~(C) 期間A~Cの各期間において、取組内容、PCR検査受検の有無に応じて申請額を算出してください。

③ 申請額  
申請額(A)~(C)の合計額がこの店舗の申請額となります。申請書の裏面に「集計表」に転記してください。

2 流川・薬研堀地区の大企業（中小企業も選択可）

流川・薬研堀地区		大企業	
支援金の計算書			
店舗番号		店舗名(屋号)	
売上高減少額方式（主に大企業用）		中小企業も選択可	
次の計算式により、申請額を確定してください。 申請額等を必ずご確認のうえ、該当箇所を選択してください。			
<b>(1) 期間A (5/12~5/15)</b>			
令和元年又は令和2年5月の売上高	÷ 31 × 0.3 (千円単位で切り上げ)	=	令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価
① 5,000,000			② 49,000
			②' 49,000 (下限0、上限20万円)
令和元年又は令和2年の5月の売上高	-	令和3年の5月の売上高	売上高減少額
① 5,000,000		③ 1,000,000	④ 4,000,000
		④ ÷ 31 × 0.4 (千円単位で切り上げ)	売上高減少単価
			⑤ 52,000
			⑤' 52,000 (下限0、上限20万円)
			基準額
			⑥ 49,000 (②'または⑤'いずれか低い額)
<b>【期間A (5/12~5/15)】</b>			
5/12~5/15の取組内容	すべての従業員のPCR検査	申請額 (A)	
* 休業	○受検済み ⑥	× 4日 =	196,000
○ 休業	×受検なし ⑥ × 0.75 (千円単位で切り上げ)	× 4日 =	
○ 時間短縮	○受検済み ⑥ × 0.75 (千円単位で切り上げ)	× 4日 =	
○ 時間短縮	×受検なし ⑥ × 0.5 (千円単位で切り上げ)	× 4日 =	
○ 1日でも協力なし	—	=	
<b>(2) 期間B (5/16~5/31)</b>			
令和元年又は令和2年5月の売上高	÷ 31 × 0.4 (千円単位で切り上げ)	=	令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価
① 5,000,000			⑦ 65,000
			⑦' 65,000 (下限0、上限20万円)
令和元年又は令和2年の5月の売上高	-	令和3年の5月の売上高	売上高減少額
① 5,000,000		③ 1,000,000	④ 4,000,000
		④ ÷ 31 × 0.4 (千円単位で切り上げ)	売上高減少単価
			⑤ 52,000
			⑤' 52,000 (下限0、上限20万円)
			基準額
			⑧ 52,000 (⑦'または⑤'いずれか低い額)
<b>【期間B (5/16~5/31)】※流川・薬研堀地区の場合、準備期間はありません</b>			
5/16~5/31の取組内容	すべての従業員のPCR検査	申請額 (B)	
* 休業	○受検済み ⑧	× 16日 =	832,000
○ 休業	×受検なし ⑧ - 5,000	× 16日 =	
○ 時間短縮	○受検済み ⑧ - 5,000	× 16日 =	
○ 時間短縮	×受検なし ⑧ - 10,000	× 16日 =	
○ 1日でも協力なし	—	=	
<b>(3) 期間C (6/1)</b>			
令和元年又は令和2年5月の売上高	÷ 31 × 0.3 (千円単位で切り上げ)	=	令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価
① 5,000,000			⑨ 49,000
			⑨' 49,000 (下限0、上限20万円)
令和元年又は令和2年の5月の売上高	-	令和3年の5月の売上高	売上高減少額
① 5,000,000		③ 1,000,000	④ 4,000,000
		④ ÷ 31 × 0.4 (千円単位で切り上げ)	売上高減少単価
			⑤ 52,000
			⑤' 52,000 (下限0、上限20万円)
			基準額
			⑩ 49,000 (⑨'または⑤'いずれか低い額)
<b>【期間C (6/1)】</b>			
6/1の取組内容	すべての従業員のPCR検査	申請額 (C)	
* 休業	○受検済み ⑩	× 1日 =	49,000
○ 休業	×受検なし ⑩ × 0.75 (千円単位で切り上げ)	× 1日 =	
○ 時間短縮	○受検済み ⑩ × 0.75 (千円単位で切り上げ)	× 1日 =	
○ 時間短縮	×受検なし ⑩ × 0.5 (千円単位で切り上げ)	× 1日 =	
○ 1日でも協力なし	—	=	
			<b>申請額(A)~(C)合計</b>
			1,077,000

1

2

3

令和元年又は令和2年5月の売上が5,000,000円、令和3年5月の売上が1,000,000円の場合の例です。

1 令和元年又は令和2年5月の売上高及び令和3年5月の売上高店舗ごとの飲食に関する売上のみが該当します。確定申告書や内訳書の数字を入力してください。

2 申請額(A)~(C)期間A~Cの各期間において、取組内容、PCR検査受検の有無に応じて申請額を算出してください。

3 申請額申請額(A)~(C)の合計額がこの店舗の申請額となります。申請書の裏面にある「集計表」に転記してください。

3 広島県内全域の中小企業（個人事業主）

全域	中小企業（個人事業主）																								
<b>支援金の計算書</b>																									
店舗番号	店舗名(屋号)																								
<p>売上高方式 次の計算式により、申請額を確定してください。 申請額等を必ずご確認のうえ、該当箇所を選択してください。</p>																									
<b>① 緊急事態措置期間（5/16～5/31）</b>																									
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="background-color: #ADD8E6;">令和元年又は令和2年5月の売上高</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="background-color: #ADD8E6;">令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価</td> </tr> <tr> <td>① 5,000,000</td> <td>÷ 31 × 0.4（千円単位で切り上げ）＝</td> <td>③ 65,000</td> </tr> </table>	令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価	① 5,000,000	÷ 31 × 0.4（千円単位で切り上げ）＝	③ 65,000	<table border="1" style="width: 100%; background-color: #FFFF00;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">基準額</td> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">③'</td> <td>65,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">（下限4万円、上限10万円）</td> </tr> </table>	基準額		③'	65,000	（下限4万円、上限10万円）													
令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価																							
① 5,000,000	÷ 31 × 0.4（千円単位で切り上げ）＝	③ 65,000																							
基準額																									
③'	65,000																								
（下限4万円、上限10万円）																									
<p><b>【緊急事態措置期間（5/16～5/31）】</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%; background-color: #008000; color: white;">1つ選択</td> <td style="width: 40%;">5/16～5/31の取組内容</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">申請額（A）</td> </tr> <tr> <td></td> <td>● 休業</td> <td>③'</td> <td>5,000</td> <td>×</td> <td>16日＝ 960,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>○ 時間短縮</td> <td>③'</td> <td>10,000</td> <td>×</td> <td>16日＝</td> </tr> <tr> <td></td> <td>○ 1日でも協力なし</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>＝</td> </tr> </table> <p style="font-size: small; color: red; margin-top: 5px;">全日協力した日数を選択してください→5/16を準備期間に要した場合13を選択5/16、17を準備期間に要した場合14を選択5/16～18を準備期間に要した場合15を選択準備期間を要していない場合16を選択</p>		1つ選択	5/16～5/31の取組内容				申請額（A）		● 休業	③'	5,000	×	16日＝ 960,000		○ 時間短縮	③'	10,000	×	16日＝		○ 1日でも協力なし				＝
1つ選択	5/16～5/31の取組内容				申請額（A）																				
	● 休業	③'	5,000	×	16日＝ 960,000																				
	○ 時間短縮	③'	10,000	×	16日＝																				
	○ 1日でも協力なし				＝																				
<b>② その他（6/1）</b>																									
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="background-color: #ADD8E6;">令和元年又は令和2年5月の売上高</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="background-color: #ADD8E6;">令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価</td> </tr> <tr> <td>① 5,000,000</td> <td>÷ 31 × 0.3（千円単位で切り上げ）＝</td> <td>④ 49,000</td> </tr> </table>	令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価	① 5,000,000	÷ 31 × 0.3（千円単位で切り上げ）＝	④ 49,000	<table border="1" style="width: 100%; background-color: #FFFF00;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">基準額</td> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">④'</td> <td>49,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">（下限2.5万円、上限7.5万円）</td> </tr> </table>	基準額		④'	49,000	（下限2.5万円、上限7.5万円）													
令和元年又は令和2年5月の売上高		令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価																							
① 5,000,000	÷ 31 × 0.3（千円単位で切り上げ）＝	④ 49,000																							
基準額																									
④'	49,000																								
（下限2.5万円、上限7.5万円）																									
<p><b>【その他（6/1）】</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%; background-color: #008000; color: white;">1つ選択</td> <td style="width: 40%;">6/1の取組内容</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">申請額（B）</td> </tr> <tr> <td></td> <td>● 休業</td> <td>④'</td> <td>× 0.8（千円単位で切り上げ）</td> <td>×</td> <td>1日＝ 40,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>○ 時間短縮</td> <td>④'</td> <td>× 0.6（千円単位で切り上げ）</td> <td>×</td> <td>1日＝</td> </tr> <tr> <td></td> <td>○ 協力なし</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>＝</td> </tr> </table>		1つ選択	6/1の取組内容			申請額（B）		● 休業	④'	× 0.8（千円単位で切り上げ）	×	1日＝ 40,000		○ 時間短縮	④'	× 0.6（千円単位で切り上げ）	×	1日＝		○ 協力なし				＝	
1つ選択	6/1の取組内容			申請額（B）																					
	● 休業	④'	× 0.8（千円単位で切り上げ）	×	1日＝ 40,000																				
	○ 時間短縮	④'	× 0.6（千円単位で切り上げ）	×	1日＝																				
	○ 協力なし				＝																				
<table border="1" style="width: 100%; background-color: #008000; color: white;"> <tr> <td style="width: 80%;">④ 申請額（A）、（B）合計</td> <td style="width: 20%;">1,000,000</td> </tr> </table>		④ 申請額（A）、（B）合計	1,000,000																						
④ 申請額（A）、（B）合計	1,000,000																								

令和元年又は令和2年5月の売上高が5,000,000円の場合の例です。

**① 令和元年又は令和2年5月の売上高**  
店舗ごとの飲食に関する売上のみが該当します。確定申告書や内訳書の数字を入力してください。

**② 準備期間**  
5/16～18の間、準備期間を要した場合には、その日数分を減らした日数で、支援金額を計算する必要があります。

**③ 申請額(A)、(B)**  
緊急事態措置期間、その他の各期間において、準備期間の有無、取組内容に応じて申請額を算出してください。

**④ 申請額**  
申請額(A)、(B)の合計額がこの店舗の申請額となります。申請書の裏面にある「集計表」に転記してください。



4 広島県内全域の大企業（中小企業も選択可）

全域	大企業	
<b>支援金の計算書</b>		
店舗番号	店舗名(屋号)	
売上高減少額方式（主に大企業用） <span style="float: right; background-color: #ffccff; padding: 2px;">中小企業も選択可</span> 次の計算式により、申請額を確定してください。 申請額等を必ずご確認のうえ、該当箇所を選択してください。		
<b>① 緊急事態措置期間（5/16～5/31）</b>		
令和元年又は令和2年5月の売上高 ① 5,000,000	$\div 31 \times 0.4$ (千円単位で切り上げ) =	令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価 ② 65,000 ②' 65,000 (下限0, 上限20万円)
令和元年又は令和2年5月の売上高 ① 5,000,000	-	令和3年の5月の売上高 ③ 1,000,000
		売上高減少額 ④ 4,000,000
		売上高減少単価 ⑤ 52,000 ⑤' 52,000 (下限0, 上限20万円)
		④ $\div 31 \times 0.4$ (千円単位で切り上げ) =
		基準額 ⑥ 52,000 (②'または⑤'いずれか低い額)
<b>【緊急事態措置期間（5/16～5/31）】</b>		<b>②</b>
1つ選択	5/16～5/31の取組内容 ● 休業 ○ 時間短縮 ○ 1日でも協力なし	16 申請額 (A)
全日協力した日数を選択してください→5/16を準備期間に要した場合13を選択5/16、17を準備期間に要した場合14を選択5/16～18を準備期間に要した場合15を選択準備期間を要していない場合16を選択		
●	⑥ - 5,000 × 16日 =	752,000
○	⑥ - 10,000 × 16日 =	
○	1日でも協力なし	=
<b>③ (2) その他（6/1）</b>		
令和元年又は令和2年5月の売上高 ① 5,000,000	$\div 31 \times 0.3$ (千円単位で切り上げ) =	令和元年又は令和2年5月の1日当たりの売上単価 ⑦ 49,000 ⑦' 49,000 (下限0, 上限20万円)
令和元年又は令和2年5月の売上高 ① 5,000,000	-	令和3年の5月の売上高 ③ 1,000,000
		売上高減少額 ④ 4,000,000
		売上高減少単価 ⑤ 52,000 ⑤' 52,000 (下限0, 上限20万円)
		④ $\div 31 \times 0.4$ (千円単位で切り上げ) =
		基準額 ⑧ 49,000 (⑦'または⑤'いずれか低い額)
<b>【その他（6/1）】</b>		<b>③</b>
1つ選択	6/1の取組内容	申請額 (B)
●	休業	⑧ × 0.75 (千円単位で切り上げ) × 1日 = 37,000
○	時間短縮	⑧ × 0.5 (千円単位で切り上げ) × 1日 =
○	1日でも協力なし	=
<b>④</b>		申請額 (A) (B) 合計 789,000

令和元年又は令和2年5月の売上高が5,000,000円、令和3年5月の売上高が1,000,000円の場合の例です。

**①** 令和元年又は令和2年5月の売上高及び令和3年5月の売上高  
店舗ごとの飲食に関する売上のみが該当します。確定申告書や内訳書の数字を入力してください。

**②** 準備期間  
5/16～18の間、準備期間を要した場合には、その日数分を減らした日数で支援金額を計算する必要があります。

**③** 申請額(A)、(B)  
緊急事態措置期間、その他の各期間において、準備期間の有無、取組内容に応じて申請額を算出してください。

**④** 申請額  
申請額(A)、(B)の合計額がこの店舗の申請額となります。申請書の裏面にある「集計表」に転記してください。